



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Дел. бр. 572-09-146/2020

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА СА ЈЕДНИМ ПОНУЂАЧЕМ -

-Набавка услуга одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца- Ознака из општег речника набавке: 90910000

ЈАВНА НАБАВКА бр. У-1.2.3/2020

Крајњи рок за достављање понуда	22.04.2020. године до 11:00 часова.
Јавно отварање понуда	22.04.2020. године у 11:30 часова.

Април 2020.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

На основу чл. 32. 40. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 572-09-136/2020. од 03.04.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 572-09-137/2020 од 03.04.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца бр. У-1.2.3/2020, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, спецификација, количина и опис добара, квалитет, рок извршења, место испоруке добара	4
III	Техничка спецификација	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
V	Критеријум за доделу уговора	21
VI	Образац понуде	22
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	26
VIII	Образац трошкова	27
IX	Образац изјаве о независној понуди	28
X	Образац изјаве о поштовању услова из члана 75. став 2	29
XI	Модел оквирног споразума	30
XII	Образац о реализацији закључених уговора	37
XIII	Изјава о достављању финансијском средству обезбеђења	39
XIV	Потврда о посети локације	40
XV	Изјава понуђача о извршењу преузетих обавеза	41
XVI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	42

***Напомена:**

Конкурсна документација има 50 стране.

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде објавити на порталу Јавних набавки и на својој интернет страници.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Наручилац: Предшколска установа „Наша радост“
Адреса: Антона Ашкерца бр. 3, 24000 Суботица
Интернет страница: <http://www.nasaradost.edu.rs/>
Радно време установе: понедељак – петак од 07:00 до 15:00 часова.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број У-1.2.3/2020 је набавка услуга – одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца.
Назив и ознака из општег речника набавке:
90910000 – услуге чишћења

4. Партије:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.

6. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт:

Лице за контакт: Сања Жарковић
Факс: 024/646411
Email: zarkovicsanja.su@gmail.com

9. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума:

Одлуку о закључењу оквирног споразума, наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

10. Врста оквирног споразума:

Предметни поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на рок од две године.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста и количина услуга:

Услуге одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца вршиће се у 42 (четрдесетдва) објекта, према распореду и врсти послова датим у оквиру Образаца техничке спецификације - III поглавље. Предметна набавка спроводи се за потребе предшколске установе чији су корисници деца од јасленог узраста до предшколаца, као најосетљивија категорија друштва. Из тог разлога понуђачи морају узети у обзир озбиљност и одговорност коју извршење ове набавке подразумева. Пропусти и грешке у реализацији овог посла могу довести до озбиљних последица те су и захтеви Наручиоца у извршењу ове набавке веома ригорозни.

2. Квалитет услуга:

Услуге морају бити пружене у складу са правилима стукe (ex lege artis), уз поштовање свих позитивно-правних прописа, прописа из безбедности и заштите на раду, противпожарне заштите, као и осталих захтева наручиоца предвиђених конкурсном документацијом.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

За време важења оквирног споразума Наручилац ће именовати лице које ће вршити контролу рада ангажованих кадрова. Уколико ангажована лица не испуњавају услове за рад на траженим пословима (немају санитарну кљижницу, немају положену обуку противпожарне заштите и сл.), односно не обављају посао у складу са захтевима наручиоца (посао обављају неквалитетно, траљаво, не придржавају се распореда (времена) обављања посла датог од стране наручиоца – види Образац техничке спецификације - III поглавље, касне на посао и сл.) лице именовано за вршење контроле над ангажованим кадровима има право да лице које не испуњава услове, односно не поступа у складу са захтевима наручиоца удаљи, без права протеста, као и да захтева од понуђача да такву особу замени. Поред наведеног и понуђач је дужан да именује лице које ће бити кординатор у распоређивању ангажованих кадрова и који ће бити одговоран за извршење посла сходно захтевима наручиоца.

4. Начин извршења услуга

Услуге се врше на начин описан у оквиру Образаца техничке спецификације - III поглавље. Сви извршиоци у зависности од категорије којој припадају морају обављати послове према описима датим од стране наручиоца стално и гарантовано.

5. Место извршења услуга:

Објекти Наручиоца дати у оквиру Образаца техничке спецификације - III поглавље.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
 NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
 Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
 Matični broj: 08067783
 PIB: 100960649
 Žiro-račun: 840-402667-68
 Šifra delatnosti: 8891

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Р.Б.	Објекат	Извршилац I				Извршилац II				Број извршилаца по објекту	Потребан број сати на годишњем нивоу(=Радни месеци x Радни дани x Збирни радни сати)			
		Радно време		Радни сати	Број извршилаца	Радно време		Радни сати	Број извршилаца		Радни месеци	Радни дани	Збирни радни сати	
		Од	До			Од	До							
1.	Алиса	6,00	14,00	8	2	11,30	19,30	8	2	4	12	22	32	8448
		6,30	14,30	8		11,30	19,30	8						
2.	Маријаи Марија	7,00	15,00	8	1					1	12	22	8	2112
3.	Невен	6,30	14,30	8	1	11,00	19,00	8	1	2	12	22	16	4224
4.	Зека	6,30	14,30	8	1	10,00	18,00	8	1	2	12	22	16	4224
5.	Петар Пан	5,40	13,40	8	1	14,00	18,00	4	1	2	12	22	12	3168
6.	Санда Марјановић	5,40	13,40	8	2	11,00	19,00	8	2	4	12	22	32	8448
		6,30	14,30	8		10,00	18,00	8						
7.	Шумица I	6,00	14,00	8	4	7,00	15,00	8	3	7	12	22	56	14784
		8,00	16,00	8		9,00	17,00	8						
						11,00	19,00	8						
8.	Шумица II	-	-	-		7,00	15,00	8	4	4	12	22	32	8448
						9,00	17,00	8						
						11,00	19,00	8						
9.	Шумица јасле	6,00	14,00	8	1	-	-	-	-	1	12	22	8	2112
10.	Мала Алиса	6,30	14,30	8	1	10,00	18,00	8	1	2	12	22	16	4224
11.	Наш бисер	7,00	15,00	8	1	11,00	19,00	8	1	2	12	22	16	4224

1843



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
 NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
 Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
 Matični broj: 08067783
 PIB: 100960649
 Žiro-račun: 840-402667-68
 Šifra delatnosti: 8891

12.	Пера детлић	5,40	13,40	8	1	12,00	20,00	8	1	2	12	22	16	4224
13.	Мандарина	5,40	13,40	8	2	10,00	18,00	8	3	5	12	22	40	10560
						11,00	19,00	8						
14.	Машталица	5,40	13,40	8	2	8,30	16,30	8	2	4	12	22	32	8448
						6,30	14,30	8						
15.	Марија Петковић - Сунчица	5,40	13,30	8	1	-	-	-	-	1	12	22	8	2112
16.	Хајди	6,15	14,15	8	1	9,30	17,30	8	1	2	12	22	16	4224
17.	Цицибан	5,40	13,40	8	1	8,00	16,00	8	2	3	12	22	24	6336
						11,00	19,00	8						
18.	Бубамара	6,30	14,30	8	1	14,00	18,00	4	1	2	12	22	12	3168
19.	Мала сирена	5,40	13,40	8	2	11,30	19,30	8	2	4	12	22	32	8448
20.	Снежана	5,40	13,40	8	1	13,00	17,00	4	1	2	12	22	12	3168
21.	Калимеро	6,30	14,30	8	1	10,00	18,00	8	1	2	12	22	16	4224
22.	Кекец	6,30	14,30	8	1	9,30	17,30	8	1	2	12	22	16	4224
23.	Колибри	5,30	13,30	8	2	10,00	18,00	8	3	5	12	22	40	10560
24.	Ластавица	5,40	13,40	8	2	8,00	16,00	8	2	4	12	22	32	8448
						6,30	14,30	8						
25.	Мак Ђерђ	6,30	14,30	8	1	9,30	17,30	8	1	2	12	22	16	4224
26.	Пинокио	6,00	14,00	8	1	14,00	18,00	4	1	2	12	22	12	3168
27.	Плави зец	5,40	13,40	8	1	9,00	17,00	8	1	2	12	22	16	4224
28.	Полетарац	5,30	13,30	8	2	9,30	17,30	8	2	4	12	22	32	8448
29.	Сунцокрет- Бачки вин.	5,30	13,30	8	1	-	-	-	-	1	12	22	8	2112



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
 NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
 Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
 Matični broj: 08067783
 PIB: 100960649
 Žiro-račun: 840-402667-68
 Šifra delatnosti: 8891

30.	Веверица	5,40	13,40	8	2	9,00	17,00	8	2	4	12	22	32	8448
		8,30	16,30	8		9,40	17,40	8						
31.	Јагодица-Келебија	5,40	13,40	8	1	9,00	17,00	8	1	2	12	22	16	4224
32.	Коцкица - Бајмок	7,00	15,00	8	1	9,30	17,30	8	1	2	12	22	16	4224
33.	Сунчица-Бајмок	6,30	14,30	8	1	9,30	17,30	8	1	2	12	22	16	4224
34.	Палчица	6,30	14,30	8	1	8,00	16,00	8	2	3	12	22	24	6336
						9,30	17,30	8						
35.	Дуга - Хајдуково	5,40	13,40	8	1	-	-	-	-	1	12	22	8	2112
36.	М.Петковић – Бисер	5,40	13,30	8	1	-	-	-	-	1	12	22	8	2112
37.	Маслачак	-	-	-	-	16,00	20,00	4	1	1	12	22	4	1056
38.	Златна рибица	5,40	13,40	8	1	-	-	-	-	1	12	22	8	2112
39.	Клара-Б. Душаново	-	-	-	-	15,00	19,00	4	1	1	12	22	4	1056
40.	Кухиња	4,30	12,30	8	2	-	-	-	-	2	12	22	16	4224
41.	Пчелица	6,00	14,00	8	1	-	-	-	-	1	12	22	8	2112
42.	Делфин	5,40	13,40	8	1	-	-	-	-	1	12	22	8	2112
УКУПНО					50				52	102				209088

Напомена: Према наведеној табели захтева се ангажовање 6 (шест) лица на 4 (четири) часа, док се за осталих 96 ангажовање тражи на 8 (осам) часова.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
 NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
 Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
 Matični broj: 08067783
 PIB: 100960649
 Žiro-račun: 840-402667-68
 Šifra delatnosti: 8891

Збирна рекапитулација потребног броја радних сати на годишњем нивоу

Опис потребних радова	Број објеката	Просечан број радних сати по објекту	Потребно радних сати
Сервирање хране и одржавање хигијене	42	4978,3	209088
Чишћење снега	42	20	840
Чишћење лишћа	42	10	420
Кошење траве	42	3	126
Ложење (врши се у објектима „Клара“ у Бачком Душанову и „Сунчица“ у Бајмоку)	2	132	264
Ноћни рад	1	396	792
УКУПНО			211.530

Напомена: Број извршилаца потребних за извршење предмета набавке је оквирни, те наручилац задржава право да повећава и смањује број извршилаца сходно околностима проузрокованим редовним пословањем и стварним потребама Наручиоца, а све узимајући у обзир период на који се оквирни споразум закључује . Осим тога понуђачи морају узети у обзир ангажовање замена кад се јави потреба за истим.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Опис послова сервирке - хигијеничарке:

ОБЕЗБЕЂУЈЕ РАД ДИСТРИБУТИВНЕ КУХИЊЕ тако што:

- прихвата термос канте, плехове и гајбе са намирницама на економском улазу кухиње,
- врши пријем, расподелу и дистрибуцију хране по групама и по нормативу,
- поштује важеће процедуре и упутства и води потребне евиденције;
-

ОБЕЗБЕЂУЈЕ СИГУРНОСТ И ЧИСТОЋУ РАДНОГ ПРОСТОРА тако што:

- се придржава стандарда и процедура у области сигурности и чистоће средине,
- дезинфикује столове пре и након оброка,
- обавља прање и дезинфекцију посуђа, прибора, термос канти, плехова и кухињских просторија,
- врши стерилизацију тегли и остављање узорака хране,
- врши редовно одржавање хигијене према упутству,
- износи отпатке хране након оброка,
- се придржава свих мера сигурности и заштите против пожара и крађе у радној средини,
- обавља и друге помоћне послове и послове одржавања хигијене у просторијама,
- чисти и проветрава све просторије објекта,
- усисава тепихе и тепих стазе и чисти флеке по потреби,
- чисти и дезинфикује подове,
- чисти и дезинфикује дечије столове и столице,
- дезинфикује кваке, рукохвате на степеништу, славине и телефоне,
- дезинфикује ормане, врата, радијаторе и даске на радијаторима,
- чисти све санитарне просторије, ходник и улаз,
- дезинфикује ноше (свакодневно после употребе и потапање ноша), креветиће и играчке (месечно једном у обданишним и забавишним групама, а недељно у јасленим и млађим групама),
- чисти прозоре и лустере,
- скида и ставља звесе,
- уноси и одлаже чисту креветнину, скида и навлачи чисту креветнину (једанпут месечно по распореду, а у јаслицама два пута месечно), обележава креветнину,
- спушта и диже кревете,
- брише прашину са свих површина и скида пучину,
- сређује и тушира саксијско цвеће,
- износи смеће,
- ложи у објектима у којима је то потребно,
- генерално спрема све просторије;
- потрошни и хигијенски материјал користи искључиво према упутству за употребу и не меша средства,
- води рачуна о инвентару и потрошном материјалу у вртићу и одговара за исправност истих;

ОБЕЗБЕЂУЈЕ СИГУРНОСТ И УРЕДНОСТ ДВОРИШНОГ ПРОСТОРА тако што:

- чисти отираче,
- сакупља лишће у дворишту и делу уличног простора,
- коси траву по потреби у дворишту и у околини објекта,



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

- чисти снег у дворишту и у околини тако да обезбеди прилаз објекту,

Доприноси тимском раду тако што обавља и друге послове по налогу руководиоца радне јединице у вртићу.

Опис послова помоћног радника у кухињи:

ОБЕЗБЕЂУЈЕ РАД КУХИЊЕ тако што:

- обавља прање и дезинфекцију посуђа и термос канти у којима се преноси храна и брине о чистоћи истих,
- учествује у механичкој обради намирница за припрему хране (чишћење, прање),
- учествује у доношењу намирница у кухињу,
- помаже при утовару и истовару хране,
- одлаже амбалажу (повратну) на предвиђено место,
- одлаже отпад на предвиђено место – контејнери,
- врши прање и дезинфекцију контејнера,
- одржава хигијену сливника кухињског блока,
- уређује круг кухињског блока;

ОБЕЗБЕЂУЈЕ КВАЛИТЕТ тако што:

- се придржава прописане политике Установе, процедура и других организационих прописа,
- даје иницијативе за унапређење процеса рада,
- развија и одржава позитивну климу у Установи,
- врши анализу планираног и оствареног.

ОБЕЗБЕЂУЈЕ СИГУРНОСТ И ЧИСТОЋУ РАДНЕ СРЕДИНЕ тако што:

- се придржава стандарда и процедура установе у области сигурности и чистоће средине,
- чисти уређаје и машине у кухињи,
- се придржава свих мера сигурности и заштите против пожара и крађе у радној средини;

ДОПРИНОСИ ТИМСКОМ РАДУ тако што:

- обавља и друге послове и извршава радне задатке по налогу шефа кухиње и руководиоца исхране.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
 NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
 Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
 Matični broj: 08067783
 PIB: 100960649
 Žiro-račun: 840-402667-68
 Šifra delatnosti: 8891

Хемијских средстава потребна за извршење предмета набавке:

Ред. бр.	Назив добара	Техничке карактеристике	Количина (за 2 године)
1.	СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПОВРШИНА И ПОДОВА	Бактерицид, вируцид и фунгицид, концентровано средством, пХ вредност $11 \pm 0,5$ Састав: пропан-2-ол, изопропил алкохол $\geq 10 - < 12.5\%$, 2-бутоксиетанол етилен гликол монобутил етар $\geq 5 - < 7\%$, квартернерна амонијум једињења, бензил-Ц12-16-алкилдиметил, хлориди $\geq 1 - < 3\%$, 2-аминоетанола, етаноламин $\geq 0.25 - < 0.5\%$, Н-(3-аминопропил)-Н-додецилпропан-1,3-диамин $\geq 0.1 - < 0.25\%$, д-лимонен, (Р)-п-мента-1,8-диен $\geq 0.1 - < 0.25\%$ „или одговарајући“	3600 л
2.	СРЕДСТВО ЗА ОПШТУ ДЕЗИНФЕКЦИЈУ	Средство за дезинфекцију површина, предмета, прибора за јело и пиће, постељине, транспортних средстава и санитарије, без мириса, концентровано средством, пХ вредност $12,5 \pm 0,5$ Састав: изопропил алкохол $\geq 7 - < 10\%$, алкохоли, Ц12-14, етоксилувани, пропоксилувани $\geq 3 - < 5\%$, Алкохоли, Ц9-11 етоксилувани, $< 2.5 \text{ EO} \geq 1 - < 3\%$, Дидецилдиметиламонијум хлорид $\geq 0.5 - < 1\%$	960 кг
3.	СРЕДСТВО ЗА РУЧНОПРАЊЕ ПОСУЂА	Висконзна прозирна течност, мирис лимета, концентровано средством, пХ вредност $7 \pm 0,5$ Састав: бензенсулфонска киселина, моно-Ц10-14-алкил деривати, натријумове соли $\geq 7 - < 10 \%$, алкохоли, Ц12-14, етоксилувани, сулфати, натријумове соли $\geq 3 - < 5 \%$, алкохоли, Ц9-11 етоксилувани $< 2.5 \text{ EO} \geq 1 - < 3 \%$	7500 л
4.	АБРАЗИВНО СРЕДСТВО	Абразивни крем за отклањање најтврдокорније нечистоће без напора, пХ вредност $10 \pm 0,5$ Састав: 1-5% Етоксилувани масни алкохол, $< 5\%$: нејонски тензиоактивни агенси, ањонски тензиоактивни агенси, мириси Метилхлороизотиазолинон, метилизотиазолинон, конзерванси, згушњивачи, лимонен	1200 ком
5.	УНИВЕРЗАЛНО СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊА ПОДОВА	Универзално средство за чишћење и одржавање свих врста подова, нпр. ламината, паркета, као свих врста плочица и других осетљивих површина, концентрат, пХ вредност $8 \pm 0,5$ Састав: алкохоли, 2-феноксиетанол, нејонски тензиди, парфеми	1900 л
6.	СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ	Средство за уклањање каменца, геласте структуре, зелене боје, пријатног мириса, паковање 750 мл, пх вредност 0	3200 ком



	САНИТАРИЈЕ	Састав: нејонски активни тензиди,анорганске киселине, амонијеве кватернарне соли, мириси, колоранти	
7.	СРЕДСТВО ЗА КАМЕНАЦ	Средство за чишћење прљавршине и воденог каменца, паковање 750 мл, пХ вредност $0,5 \pm 0,5$ Састав: сулфамидинска киселина $\geq 7 - < 10 \%$, алкохоли, Ц9-Ц11 етоксиловани $\geq 1 - < 3 \%$	460 ком
8.	СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ТЕПИХА	Неутрално течно средство за ручно чишћење тепиха и чишћење тапацираног намештаја, концентрат, пХ вредност $9 \pm 0,5$ Састав: ањонски тензиоактивни агенси, мириси, боје, секвестранти	30 л
9.	СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПРОЗОРА	Течно средство пријатног мириса за чишћење стаклених површина са распршивачем, пХ вредност $10,5 \pm 0,5$ Састав: 1-5 % 2-бутоксietанол, 1-5 % изопропил алкохол,	1200 л
10.	ПАСТА ЗА ОДМАШЋИВАЊЕ	Абразивно средство намењено за прање руку, као и за прање и чишћење кухињског посуђа и санитарија, паковање 500 гр.	1000 ком
11.	СРЕДСТВО ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА	Течни универзални детерцент за професионалне машине за прање посуђа, пХ вредност 14 Састав: средства за одвајање прљавштине, карбоксилати, алкалне базе, агенси против стварања наслага	80 кг
12.	СО ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА	Со за омекшавање воде код машинског прања судова.	16 кг
13.	СЈАЈ ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА	Средство за машинско испирање судова, пХ вредност 1,5 Састав: водорастворљиви растварачи, органске киселине, нејонски тензиоактивни агенси	48 л
14.	ДОМЕСТОС или „одговарајуће“	Средство за чишћење и дезинфекцију. Састав 4,5% (м/м) натријум хипохлорит – дезинфицијенс, <5% нејонски сурфактант, катјонски сурфактант, сапун, мирис. Паковање: 750 мл	2000 ком

Напомена: Хемијска средства наведена у табели задовољавају захтеве Наручиоца. Понуђачи могу понудити наведена „или одговарајућа“ хемијска средства али у оквирима дозвољених одступања. Сва хемијска средства морају подесовати Потврде о здравственој исправности и безбедносни лист. Наведене количине су реалне потребе за квалитетно извршење услуге која је предмет набавке, а наведне су да понуђачи могу приликом сачињавања понуде узети у обзир које су им количине потребне за реализацију предмета набавке.



Предшколска установа „НАША РАДОШТ“ Суботица
 NAŠA RADOŠT Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
 Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠT“ Subotica
 Матични број: 08067783
 PIB: 100960649
 Žиро-рачун: 840-402667-68
 Šифра делатности: 8891

Прибор потребан за извршење предмета набавке:

Ред. бр.	Назив добара	Техничке карактеристике	Количина (за 2 године)
1.	КРПА ТРУЛЕКС	Димензија 18x 20 cm Паковање: 5/1	8000 ком
2.	СУНЂЕР ЗА ПРАЊЕ ПОСУЂА СА АБРАЗИВОМ XXL	За свакодневно прање кухињског прибора и посуђа, веома издржљив и дуготрајан, величина XXL	8000 ком
3.	ЖИЦА ЗА РИБАЊЕ	Од нерђајућег челика. Округла.	3000 ком
4.	РУКАВИЦЕ ЗАШТИТНЕ	Рукавице за домаћинство од природног висококвалитетног латекса, флокиране памуком са унутрашње стране у S, M, L и XL величини Sempertip или „одговарајуће“	4000 ком
5.	КРПА ЗА ПРАШИНУ	Магична крпа микрофибер. Димензије 54x34 Паковање: 5/1	3000 ком
6.	КРПА ЗА ПОД	Користи се за чишћење свих глатких подних површина. Крпа је направљена од висококвалитетног материјала и дуготрајна је. Димензије 50 x70 cm	400 ком
7.	ПЕ ЦАКОВИ	Црне боје, запремине 120 л.	30000 ком
8.	МЕТЛА СИРКОВА	Велика шивена 5x шивена	100 ком
9.	БРИСКО КОМПЛЕТ 4/1	Кофа запремине 12 л са цедиљком, штапом за бриско и уложком од памука, „Топ Стар“ или „одговарајући“.	200 ком
10.	УЛОЖАК ЗА БРИСКО	Памучни уложак, 200 гр „Топ Стар“ или „одговарајући“.	1800 ком
11.	ШТАП ЗА БРИСКО	Универзални пластифицирани штап „Топ Стар“ или „одговарајући“.	100 ком
12.	ПВЦ ЛОПАТИЦА	Лопатица за скупљање смећа.	80 ком
13.	ПАЈАЛИЦА ОВАЛНА СА ТЕЛЕСКОПСКОМ ДРШКОМ	Пајалица за уклањање паучине направљена од пластике, „Рам“ Б. Петровац или „одговарајућа“ Дужина дршке мин. 2 м.	60 ком
14.	ПВЦ ПОРТВИШ СА ШТАПОМ	Пластична метла за брисање прашине ентеријера и екстерних површина, собна метла. „Vileda“ или „одговарајућа“	100 ком
15.	КЕСА ЗА УСИСИВАЧ “BOSH“	Папирна, неоригинална	1300 ком
16.	КЕСА ЗА УСИСИВАЧ “RIO“	Папирна, неоригинална	400 ком



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

17.	КЕСА ЗА УСИСИВАЧ “МАКРОС“	Папирна, неоригинална	150 ком
18.	КЕСА ЗА УСИСИВАЧ “МИКРОС“	Папирна, неоригинална	250 ком

Напомена: Наведене количине су реалне потребе за квалитетно извршење услуге која је предмет набавке, а наведне су да понуђачи могу приликом сачињавања понуде узети у обзир које су им количине потребне за реализацију предмета набавке.

Папирна галантерија, течни сапуни и вц папир који обезбеђује Понуђач:

Ред. бр.	Назив добара	Количина (за 2 године)
1.	ТЕЧНИ САПУН	900 ком
2.	ТОАЛЕТНИ ПАПИР	8000 ком
3.	ПАПИРНИ УБРУС	10000 ком

Напомена: Наведене ставке Понуђач мора обезбедити за ангажована лица. Наведене количине су реалне потребе, а наведне су да понуђачи могу приликом сачињавања понуде узети у обзир које су им количине потребне за реализацију предмета набавке.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Радна одећа и обућа потребна за извршење предмета набавке:

Ред. бр.	Радна места	Заштитна опрема и радна одећа и обућа
1.	- Сервирка/хигијеничарка	<ul style="list-style-type: none">- Клџпе SRPS EN ISO 20347:2009- Заштитне гумене рукавице SRPS Z.B1.025- Заштитна гумена кецеља SRPS EN 13034:2011- Прслук SRPS EN 14058:2010- Мантил радни по HACCP-у- Кецеља (мантил) на преклоп SRPS EN 340:2007- Капа – хируршка од нетканог текстила- Мајица кратак рукав SRPS EN 340:2007
2.	- Помоћни радник у кухњи	<ul style="list-style-type: none">- Заштитна капа (заштитна марама – густа мрежа)- Заштитна гумена кецеља SRPS EN 13034:2011- Заштитне рукавице SRPS EN 420:2010- Заштитно одело (панталоне и блуза) SRPS EN 340:2007- Прслук SRPS EN 340:2007- Клџпе SRPS EN ISO 20347:2009- Чизме гумене SRPS EN ISO 20347:2013- Мајица кратак рукав SRPS EN 340:2007- Мајица дуг рукав SRPS EN 14058:2010

Напомена: Како би омогућио потенцијалним понуђачима да исправно сачине понуду Наручилац је у датим табелама за хемијска средства, прибор, радну одећу навео тачно шта су понуђачи дужни да обезбеде у периоду важења оквирног споразума, односно уговора, с тим да понуђачи морају узети у обзир и све остале захтеве Наручиоца који су важни за извршење предмета набавке, који представљају расход за понуђача и који морају бити укључени у понуђену цену.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Остали захтеви наручиоца

Понуђач је дужан да у цену урачуна све апарате и алате неопходне за одржавање хигијене и осталих послова које ће извршиоци обављати сходно горе наведеном опису (усисиваче, косачице за траву, лопате и др.), папирну галантерију, течни сапун (само за ангажована лица), сва хемијска, друга средства и прибор неопходан за одржавање хигијене, која понуђач сам обезбеђује. Хемијска средства (наведена горе у табели) морају бити квалитетна, морају одговарати стандардима безбедности наручиоца, односно користити се према упутству наручиоца, нешкодљива за децу, запослене и оклину, морају имати потврде о здравственој исправности и безбедносни лист. Одобрење на средства даје особа именована од стране наручиоца.

Сва ангажована лица морају имати санитарне књижице, положену противпожарну заштиту и обуку из области заштите, безбедности из здравља на раду и минимум 6 (шест) месеци радног искуства у раду на истим или сличним пословима. Ангажовани кадрови који извршавају услуге које су предмет ове јавне набавке биће посебно контролисани од стране лица које именује наручилац, те уколико ангажована лица не испуњавају услове за рад на траженим пословима (немају санитарну књижицу, немају положену обуку противпожарне заштите и др.), односно не обављају посао у складу са захтевима наручиоца (посао обављају неквалитетно, траљаво, не придржавају се распореда (времена) обављања посла – види горе табелу, касне на посао и сл.) лице именовано за вршење контроле над ангажованим кадровима има право да лице које не испуњава услове, односно не поступа у складу са захтевима наручиоца удаљи, без права протеста, као и да захтева од понуђача да такву особу замени.

С друге стране понуђач је дужан да именује лице које ће бити кординатор у распоређивању ангажованих кадрова и који ће бити одговоран за извршење посла сходно захтевима наручиоца. Кординатор је дужан да наручиоцу стално стоји на располагању, да води рачуна да ли се ангажована лица придржавају распореда радног времена, обезбеди замену у случају спречености ангажованог лица за рад, односно да контролише да ли све тече по плану и у складу са уговореним обавезама. Свако одступање од постављених захтева отвара могућност за активирање средства обезбеђења, раскид уговора, као и право на накнаду штете.

Приликом одређивања цене понуђач је дужан да урачуна како трошкове које се односе на радно ангажовање лице, а које по закону мора исплатити, тако и све зависне трошкове које ће имати у реализацији предметне јавне набавке. Понуђач је дужан да се стриктно придржава распореда радног времена, јер наручилац неће сносити трошкове прековременог рада, осим у случају наступања више силе.

Наручилац задржава право на промену распореда радног времена.

Понуђач је одговоран за сву штету коју својом кривицом намерно или крајњом непажњом проузрокује ангажовано лице (уништење или оштећење ствари, крађа и сл.), с тим да настанак штете мора доказати наручилац.

Датум

Потпис

Напомена: Потписом на овом образцу понуђач потврђује да је сагласан са свим захтевима наручиоца, као и да исте у потпуности прихвата.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има Понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ЗЈН, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чл. 76. Закона, и то:

У погледу пословног капацитета:

- 1) Потврде о реализацији закључених уговора за услуге спремања и одржавања хигијене у васпитно-образовним установама у претходне три године (2017, 2018 и 2019.) у вредности од минимум 200.000.000,00 динара без ПДВ-а.
- 2) Да понуђач поседује сертификате **ISO 9001**– квалитет менаџмента система; **ISO 27001** – безбедност информација менаџмент система.
- 3) Полиса осигурања од опште одговорности – разне делатности, којом се осигурава грађанско – правна одговорност за штете услед смрти, повреде тела или здравља, као и оштећења или уништења ствари трећег лица за штете које су настале из послова и активности осигураника и/или из поседовања ствари, укључујући и осигурање одговорности послодавца за штете које претрпе запослени на раду или у вези са радом, чија премија износи минимум 300.000,00 еура у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан отварања понуде.
- 4) Потврду здравствене исправности и Безбедносни лист за средства за одржавање хигијене;
- 5) Декларације средстава за одржавање хигијене (према табели датој у III поглављу);
- 6) Узорци средстава за одржавање хигијене (према табели датој у III поглављу);



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

У погледу кадровског капацитета:

1) Да има најмање 100 (сто) запослених или на други начин радно ангажованих лица НК или ССС (III или IV степен) који испуњавају услове за извршење предмета набавке.

У погледу финансијског капацитета:

1) Да је у претходне 3 (три) обрачунске године (2017/2018/ и 2019.) остварио укупан пословни приход у вредности од најмање 500.000.000,00 динара;

2) Да рачун понуђача није био у блокади ни један дан у периоду од 36 (тридесетшест) месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;

3) Потврда Привредног суда или Агенције за привредне регистре да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак. Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда.

1.3. Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, а доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тачка 5. ЗЈН за део набавке који ће Понуђач извршити преко Подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група Понуђача, сваки Понуђач из групе, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, као и додатне услове који се односе на финансијски капацитет, док остале услове испуњавају заједно. Услов из чл. 75. ст. 1. тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходно испуњење тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно другог одговарајућег регистра.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ**: Правна лица: 1) *Уверење Основног суда* на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) *Уверење Вишег суда - Посебног одељења за организовани криминал у Београду*, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела организованог криминала, 3) *Уверење надлежне полицијске управе МУП-а* којим се потврђује да законски заступник Понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ: Правна лица, предузетници и физичка лица Уверење Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75. став 2. - Доказ: Потписан и оверен образац изјаве (Поглавље X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког учесника (подизвођача) у понуди и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Испуњење услова који се односе на пословни капацитет доказује се:

1) Образац изјаве о реализацији закључених уговора са установама образовања и васпитања (из претходне три године 2017, 2018 и 2019.) који чини саставни део конкурсне документације (Поглавље XII) и фотокопије уговора о извршеним услугама као прилог, којим се доказује да је понуђач остварио промет у вредности од минимум 200.000.000,00 динара без ПДВ-а;

2) Фотокопије тражених сертификата издатих од стране Акредитованог Сертификационог Тела;

Напомена: Уколико важења сертификата истиче у периода важења оквирног споразума, Понуђач мора доставити Изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће извршити ресертификацију. Изјава мора бити дата на меморандуму, потписана и оверене печатом од стране лица овлашћеног за заступање.

3) Фотокопија полисе осигурања од опште одговорности – разне делатности;

4) Фотокопију потврде здравствене исправности и безбедносни лист за средства за одржавање хигијене;

5) Фотокопија декларације средстава за одржавање хигијене (према табели датој у III поглављу);

6) Узорци средстава за одржавање хигијене (према табели датој у III поглављу).

Испуњење услова који се односе на кадровски капацитет доказује се:

1) Изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорности да располаже потребним кадровским капацитетом;

2) Фотокопија потврде о поднетој пријави М-А или другог одговарајућег образца за запослено или на други начин радно ангажовано лице;

3) Фотокопије уговора о раду, уговора о обављању привремено повремених послова или уговора о допунском раду у зависности на који је начин лице за које се доставља доказ радно ангажовано.

4) Фотокопија санитарне књижице;

Напомена: Напосредно пре потписивања оквирног споразума понуђач је дужан доставити списак свих ангажованих лица са јединственим матичним бројем и адресама становања која ће извршавати услуге дат на меморандуму понуђача, оверен потписом и печатом лица овлашћеног за заступање. У случају недостављања списка Наручилац ће одбити потписивање оквирног споразума.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Испуњење услова који се односе на финансијске капацитете доказује се:

1) Извештајем о бонитету - образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за 2017. и 2018. и 2019. годину, односно билансом успеха за 2019. годину.

(Овим извештајем понуђач доказује да је у претходне 3 (три) обрачунске године укупан пословни приход у вредности од најмање 500.000.000,00 динара)

Понуђачи који у Извештају о бонитету немају 2019. годину достављају биланс успеха за тражену годину

2) Фотокопијом потврде Народне банке Србије да понуђач није био у блокади ни један дан у периоду од 36 (тридесетшест) месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;

3) Копија Потврде Привредног суда или Агенције за привредне регистре да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак. Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда.

Напомена:

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, неопходно је да и подизвођач испуни услове који се односе на финансијски капацитет и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да сваки члан групе понуђача испуни услове који се односе на финансијски капацитет и достави доказ.

Докази који су јавно проверивог карактера (доступни на интернет страницама надлежних органа), понуђач није дужан да доставља у оквиру своје понуде али у понуди мора да наведе који су то докази и начин на који наручилац може да их провери.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико иста не садржи доказ одређен ЗЈН чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) или конкурсном документацијом, ако Понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Ово значи да би Понуђач који је уписан у Регистар Понуђача требало да наведе овај податак, наводећи интернет страницу, па сходно томе није обавезан да достави доказ у виду потврде да је регистрован, нити доставља доказе о испуњености осталих обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, изузев важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, која је предмет јавне набавке, уколико је таква дозвола предвиђена посебним прописом, коју мора да достави.

Доказе о испуњености услова понуђач доставља у форми неоверене фотокопије, а наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача. Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке односно закључења уговора, односно током важења оквирног споразума/уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Елементи критеријума, на основу којих ће наручилац извршити доделу оквирног споразума у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће закључити оквирни споразум са Понуђачем који има већу вредност из реализације уговора услуге чишћења и одржавања објеката. При вредновању наручилац ће узети у обзир збирну вредност свих уговора.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2020. године за јавну набавку услуга – одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца, ЈН број У-1.2.3/2020

1) ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A	САМОСТАЛНО
Б	СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В	КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (е-маил):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА И ЊЕГОВА ФУНКЦИЈА:	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о понуђачу.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА	
МАРИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
ДЕО ПРЕДМЕТА КОЈИ ЋЕ СЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОНУЂАЧА	
2. НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА	
МАРИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
ДЕО ПРЕДМЕТА КОЈИ ЋЕ СЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОНУЂАЧА	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOŠT Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠT“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
АДРЕСА	
МАРИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
АДРЕСА	
МАРИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

5. ОПШТИ ПОДАЦИ ПОНУДЕ

1. Цена без ПДВ-а по радном сату (цену уписати нумерички и тексуално)	
2. Вредност ПДВ-а	
3. Цена са ПДВ-ом по радном сату (цену уписати нумерички и тексуално)	
4. Рок важења понуде (може бити краћи од 30 (тридесет) дана)	
5. Рок и начин плаћања	у року од 45 (четрдесетпет) дана, од дана пријема регистрације рачуна у Централном регистру.
6. Период важења оквирног споразума	Овај оквирни споразум се закључује на период од две године , а ступа на снагу даном обостраног потписивања. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Датум

Понуђач

М.П.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуђач: _____ из _____ са
понудом бр. _____ од _____ 2020. године.

Ред. бр.	Назив услуге	Јединична цена без ПДВ –а по сату са свим зависним трошковима	Стопа ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом по сату са свим зависним трошковима
1.	Услуге одржавања хигијене и спремања у објектима Наручиоца			

Напомена: У цену морају бити урачунати сви пратећи трошкови које понуђач има у вези са реализацијом предметне набавке – види III Поглавље. Понуђач је дужан да се стриктно придржава распореда радног времена, јер наручилац неће сносити трошкове прековременог рада, осим у случају наступања више силе.

Датум

Понуђач

М.П

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене тако што ће унети понуђену јединичну цену, изражену у ДИНАРИМА по јединици мере, и тај податак оверити печатом и потписати у обрасцу на месту одређеном за то.

Образац структуре цене Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са применом начина обрачуна трошкова. Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуга – одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца, бр. У-1.2.3/2020, као понуђач: _____, из _____ у складу са чланом 88. став 1. Закона, имао сам следеће трошкове:

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ (У РСД)
1.	
2.	
3.	
4.	
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА СА ПДВ-ом	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: попуњавање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

Понуђач:

М.П.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл. гласник РС” бр. 86/2015)

као понуђач, са адресом _____, дајем: _____

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам Понуду у поступку за јавну набавку услуга – одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца бр. У-1.2.3/2020 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (Изјаву копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача.).



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник” РС 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 2. став 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл гласник” бр. 86/2015), као заступник Понуђача/Подизвођача/Члана групе дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач/Подизвођач/Члан групе _____ (назив Понуђача/Подизвођача/Члана групе), из _____ у поступку за јавне набавке **услуга – одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца бр. У-1.2.3/2020**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена:

Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Подизвођача (Изјаву копирати у довољном броју примерака за сваког Подизвођача.).

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (Изјаву копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача.).



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

XI МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

за набавку услуга – одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца за потребе ПУ „Наша радост“

Овај оквирни споразум закључен је дана _____ 2020. године, у Суботици између:

1. Предшколске установе „Наша радост“ из Суботице, ул. Антона Ашкерца бр. 3, ПИБ 100960649, МБ08067783, рачун бр. 840- 402667-68, који се води код Управе за трезор, коју заступа директор Набојша Маркез (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. Пун назив продавца-испоручиоца _____, из _____ ул. _____, бр. _____ ПИБ _____, МБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа _____ (у даљем тексту **Извршилац**) са друге стране.

3. Пун назив носиоца посла _____, из _____ ул. _____, бр. _____ ПИБ _____, МБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа _____, **Пун назив учесника у заједничкој понуди** _____, из _____ ул. _____, бр. _____ ПИБ _____, МБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа _____ (у даљем тексту **Извршилац**) са друге стране.

Напомена: податци под тачком 3 поуњавају се у случају подношења заједничке понуде. Уколико има више учесника страну копирати у довољном бр. примерака.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке услуга – одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца, бр. У-1.2.3/2020, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума дел. број _____ од _____ 2020. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извршиоца;
- да је Извршилац доставио Понуду бр _____ од _____ 2020. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Извршиоца);
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца за закључивање уговора о јавној набавци, али представља обавезу Понуђача на потписивање истог/их;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOŠT Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠT“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање уговора о јавној набавци Извршиоца, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку услуга – одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца бр. У-1.2.3/2020, Понудом Извршиоца, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Спецификација услуга са, описом радних обавеза, захтевима Наручиоца заједно са образцем понуде и структуре цене са упутством како да се попуни дати су у прилогу овог оквирног споразума и чине његов саставни део.

Стварне потребе наручиоца ће се дефинисати кроз извршење појединачних уговора о јавној набавци.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Извршилац наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 2 (две) године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се, закључивање више појединачних уговора са Извршиоцем, у складу са стварним потребама Наручиоца.

ЦЕНЕ

Члан 4.

Јединичне цене услуга одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца утврђују се у складу са условима дефинисаним у конкурсној документацији и усвојеној понуди Извршиоца бр. _____ од _____ 2020. године, која чини саставни део оквирног споразума, а фактурисање и наплата врши се до укупне уговорене вредности овог Оквирног споразума, која износи: _____ динара, без урачунаог ПДВ-а, вредност ПДВ-а износи _____ динара, док укупна вредност са ПДВ-ом износи _____ динара. (попуњава наручилац).

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности за предметну јавну набавку.

У цену су урачунати сви трошкови које Извршилац има у реализацији предметне јавне набавке.

Обрачун ће се вршити према јединичној цени радног часа која износи:



Предшколска установа „НАША РАДОŠT“ Суботица
NAŠA RADOŠT Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠT“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Ред. бр.	Назив услуге	Јединична цена без ПДВ –а по сату са свим зависним трошковима	Стопа ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом по сату са свим зависним трошковима
1.	Услуге одржавања хигијене и спремања у објектима Наручиоца			

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума, осим у случајевима предвиђеним овим оквирним споразумом, односно појединачним уговором.

Понђач је дужан да се стриктно придржава распореда радног времена, јер наручилац неће сносити трошкове прековременог рада, осим у случају наступања више силе.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће са Испоручиоцем закључити појединачни уговора о јавној набавци.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Наручилац ће појединачне набавке реализовати закључивањем уговора.

Понуда Испоручиоца са образцем техничке спецификације и структуре цене чине саставни део сваког појединачног уговора.

Члан 6.

Појединачни уговори о јавној набавци се закључују под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, рокова извршења и др.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће цену услуга плаћати Испоручиоцу у року од **45 (четрдесетпет) дана**, од дана регистрације фактуре у Централном регистру фактура.

Извршилац је дужан да рачуне за извршене услуге достави Наручиоцу на адресу: Антона Ашкерца бр. 3, 24000 Суботица.

Закључењем овог оквирног споразума уговорне стране су сагласне да ће обавезе настале из појединачних уговора, које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

РОК ИЗВРШЕЊА

Члан 8.

Извршилац је дужан да континуирано и гарантовано извршава своје обавезе на начин и према распореду радног времена дефинисаном у образцу техничке спецификације за све време важења оквирног споразума односно појединачног уговора.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Члан 9.

Извршилац се обавезује да услуге врши према распореду и захтевима наручиоца.

Извршилац преузима потпуну одговорност за квалитет извршених услуга .

Извршилац је дужан да обезбеди све апарате и алате неопходне за одржавање хигијене и осталих послова које ће извршиоци обављати сходно опису послова (усисиваче, косачице за траву, лопате и др.), папирну галантерију, течни сапун (само за ангажована лица), сва хемијска, друга средства и прибор неопходан за одржавање хигијене, која Извршилац сам обезбеђује. Хемијска средства морају бити квалитетна, морају одговарати стандардима безбедности наручиоца, односно користити се према упутству наручиоца, нешкодљива за децу, запослене и оклину, морају имати потврде о здравственој исправности и безбедносни лист. Одобрење на средства даје особа именована од стране наручиоца.

Извршилац је дужан да за сва ангажована лица обезбеди санитарне књижице, положену противпожарну заштиту и обуку из области заштите, безбедности из здравља на раду и минимум 6 (шест) месеци радног искуства у раду на истим или сличним пословима. Ангажовани кадрови који извршавају услуге које су предмет ове јавне набавке биће посебно контролисани од стране лица које именује наручилац, те уколико ангажована лица не испуњавају услове за рад на траженим пословима (немају санитарну књижицу, немају положену обуку противпожарне заштите и др.), односно не обављају посао у складу са захтевима наручиоца (посао обављају неквалитетно, траљаво, не придржавају се распореда (времена) обављања посла – види горе табелу, касне на посао и сл.) лице именовано за вршење контроле над ангажованим кадровима има право да лице које не испуњава услове, односно не поступа у складу са захтевима наручиоца удаљи, без права протеста, као и да захтева од понуђача да такву особу замени.

Извршилац је дужан да именује лице које ће бити кординатор у распоређивању ангажованих кадрова и који ће бити одговоран за извршење посла сходно захтевима наручиоца. Кординатор је дужан да наручиоцу стално стоји на располагању, да води рачуна да ли се ангажована лица придржавају распореда радног времена, обезбеди замену у случају спречености ангажованог лица за рад, односно да контролише да ли све тече по плану и у складу са уговореним обавезама.

Наручилац задржава право на промену распореда радног времена. Свако одступање од постављених захтева отвара могућност за активирање средства обезбеђења, раскид уговора, као и право на накнаду штете.

Извршилац је одговоран за сву штету коју својом кривицом намерно или крајњом непажњом проузрокује ангажовано лице (уништење или оштећење ствари, крађа и сл.), с тим да настанак штете мора доказати наручилац.

Извршилац је дужан да се стриктно придржава распореда радног времена, јер наручилац неће сносити трошкове прековременог рада, осим у случају наступања више силе.

Наручилац задржава право на промену распореда радног времена.

Извршилац је одговоран за сву штету коју својом кривицом намерно или крајњом непажњом проузрокује ангажовано лице (уништење или оштећење ствари, крађа и сл.), с тим да настанак штете мора доказати наручилац.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА – ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 10.

Извршилац се обавезује да приликом закључења оквирног споразума преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Уз банкарску гаранцију Извршилац је дужан приложити и писмо о намерама банке.

1843



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 2 % од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, са роком важности до 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума.

Ако се за време трајања оквирног споразума промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију уколико: Извршилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Извршилац закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА – ПОЈЕДИНАЧАН УГОВОР/НАРУЦБЕВИЦА

Члан 11.

Извршилац се обавезује да приликом закључења уговора преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Уз банкарску гаранцију Извршилац је дужан приложити и писмо о намерама банке.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 2 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности до 30 дана дужим од рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију уколико: Извршилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, односно уколико доведе Наручиоца у ситуацију да остане без ангажованих лица кривицом Извршиоца.

ИЗМЕНА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац може након закључења појединачног уговора о јавној набавци без спроведеног поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора на основу оквирног споразума при чему укупна вредност повећања свих уговора не може да буде већа за више од 5% од вредности из чл 39. ст. 1. Закона о јавним набавкама.

У случају из претходног става уговорне стране ће закључити анекс уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности, с тим да је Наручилац дужан пре тога донети Одлуку о измени уговора и у року од 3 (три) дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набави и извештај доставити Управи за јавне набавке и државној ревизорској институцији.

Наручилац ће дозволити измену понуђене цене у случају промене цене радног часа и других околности које нису, нити су могле бити познате Извршиоцу у време сачињавања понуде.

Потписници овог оквирног споразума сагласно констатују да уколико наступе околности које отежавају испуњење појединачног уговора или наруцбенице, односно уколико исте доведу у питање његову сврху, те се исти не може као такав одржати на снази, уговор се може изменити, с тим да страна која тражи раскид уговора мора доказати околности које доводе у питање сврху уговора.

Уколико Наручилац оцени да су околности такве да заиста доводе у питање сврху одржавања на снази таквог уговора може дозволити измену истог.

ВИША СИЛА



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Члан 13.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 15.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Суботици.

Члан 16.

Овај оквирни споразум важи 24 (двадесетчетири) месеца од дана обостраног потписивања.

Члан 17.

Саставни део овог Оквирног споразума су:

- Образац понуде;
- Образац структуре цена са упутством како да се попуни;
- Образац техничке спецификације.

Члан 18.

Овај оквирни споразум је закључен у 5 (пет) истоветних примерака од којих по 3 (три) задржав анаручилац, а преостала 2 (два) задржава Испоручилац.

НАРУЧИЛАЦ

ИСПОРУЧИЛАЦ

Члан групе понуђача



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Члан групе понуђача

Члан групе понуђача

Напомена: Достављени модел оквирног споразума, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела оквирног споразума овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац модела оквирног споразума потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац модела оквирног споразума.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

ХП ОБРАЗАЦИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

1. СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА - ВРЕДНОСТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Навести услуге који су предмет јавне набавке извршене у установама образовања и васпитања које су реализоване у претходних 36 (тридесетшест) месеци, у вредности од минимум 200.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Наручилац	Период извршених услуга	Вредност извршених услуга	Врста услуга

Датум:

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака.



Предшколска установа „НАША РАДОŠТ“ Суботица
NAŠA RADOŠT Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠT“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

2. ПОТВРДА ПОНУЂАЧА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

(Назив и адреса Наручиоца)

Пун назив Понуђача

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) издаје се:

ПОТВРДА

Понуђача (Испоручиоца) о реализацији закључених уговора

Овим потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је _____ (Назив и седиште Понуђача), реализовао уговоре закључене са _____ (Назив и седиште Наручиоца са којим је у претходних 36 (тридесетшест) месеци, у износу од минимум 200.000.000,00 динара без ПДВ-а)

Ред.бр.	Предмет уговора	Број и датум уговора	Вредност извршених услуга
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Контакт особа Наручиоца _____

Телефон _____

Потврда се издаје на захтев Понуђача: _____

ради учествовања у поступку јавне набавке бр. У-1.2.3/2020

УЗ ПОТВРДУ ОБАВЕЗНО ПРИЛОЖИТИ КОПИЈЕ УГОВОРА.

У случају више референтних наручилаца потврду ископирати у довољном броју примерака. Образац о реализацији закључених уговора Понуђач не мора достављати на датом образцу већ то може учинити и на други начин, али је важно да приложени образац садржи све горе наведене елементе.

Овлашћено лице Наручиоца

(Пуно име и презиме и функција)

М.П. _____

Потпис овлашћеног



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Под пуном материјалном и кривичном одговорности понуђач _____ из _____ изјављује да ће уколико буде изабран као најповољнији понуђач у предметној набавци доставити тражена средства обезбеђења која се достављају како уз оквирни споразум, тако и уз уговор.

Датум и место

Понуђач



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

XIV ПОТВРДА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Потписом овог образаца Наручилац потврђује да је Понуђач _____ из _____ извршио обилазак објеката за које је потребно обезбедити услугу која је предмет набавке, а Понуђач да је упознат са свим захтевима Наручиоца, као и да ће уколико буде изабран као најповољнији понуђач поступати у складу са истим.

Обилазак локације може се извршити сваког радног дана од 08 до 14 часова, уз благовремену најаву.

Напомена: Сврха овог захтева јесте да се Понуђач ближе упозна са својим обавезама, односно да у понуђену цену укалкулише све зависне трошкове (расходе) како би могао да да реалну понуду. Додатни трошкови осим цене која је понуђена неће бити признати, те исте Наручилац неће плаћати.

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

Потпис овлашћеног лица Понуђача



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

XV ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕЊУ ПРЕУЗЕТИХ ОБАВЕЗА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као понуђач/извршилац _____ (уписати назив понуђача) из _____ (уписати адресу), из поступка јавне набавке бр. У-1.2.3/2020 – услуге одржавања хигијене и спремања у објектима наручиоца изјављујем да ћу обавезе проистекле из појединачног уговора, закљученог на основу оквирног споразума извршавати уредно и на време како наручилац не би претрпео штету услед неуредног извршења уговорне обавезе.

Датум и место

Понуђач

Напомена: Потврда се тражи као обезбеђење Наручиоцу да ће уговорна обавеза Понуђача/Извршиоца из уговора бити извршена на време узимајући у обзир временски размак од исплате зараде ангажованим лицима и рок плаћања од пријема фактуре до њеног доспећа на наплату од стране Наручиоца, а све у циљу избегавања настанка штетних последица по Наручиоца.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

XVI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА

Понуда мора да буде поднета на преузетом, оригиналном обрасцу понуде из конкурсне документације. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Понуда се саставља тако што понуђач читко уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

У случају грешака насталих писањем приликом уношење података у конкурсну документацију понуђач може извршити исправку истих тако што ће погрешан податак прецртати, поред уписати исправан и све то оверити својим печатом и потписати.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани јемствеником у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Тражена средства финансијског обезбеђења понуђач доставља на начин наведен у конкурсној документацији.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се понуда први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији потребно је навести назив, адресу Понуђача и број телефона.

Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, на коверти је потребно назначити да се ради о понуди са Подизвођачем и навести називе, адресу и број телефона свих учесника у понуди.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресу и број телефона свих представника понуђача у заједничкој понуди.

Понуду се доставља на адресу:

**Предшколска установа „Наша радост“ ул. Антона Ашкерца бр. 3, 24000 Суботица
са назнаком:**

“ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – ОДРЖАВАЊА ХИГИЈЕНЕ И СПРЕМАЊА У ОБЈЕКТИМА НАРУЧИОЦА- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈН БР. У-1.2.3/2020 -НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 22.04.2020. године до 11:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће Понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац техничке спецификације;
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде;
- Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и 76. ЗЈН;



Предшколска установа „НАША РАДОŠT“ Суботица
NAŠA RADOŠT Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠT“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. ЗЈН;
 - Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
 - Попуњен, потписан и оверен печатом модел оквирног споразума;
 - Попуњен, потписан и оверен печатом образац структуре цене са упутством како да се попуни;
 - Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди;
 - Попуњен, потписан и оверен печатом образац о реализацији закључених уговора;
 - Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о средству финансијског обезбеђења;
 - Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о извршењу преузетих обавеза.
- Уколико је понуђач приликом припремања понуде имао трошкове доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и оверен печатом – није обавезан део понуде.
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, понуду припремити у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.
- Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви Понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног Понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког Понуђача из групе понуђача. У случају да се Понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И НАЧИН НА КОЈИ СЕ ПОДНОСИ ТАКВА ПОНУДА

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколска установа „Наша радост“, Антона Ашкерца бр. 3, 24000 Суботица, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – одржавање хигијене и спремања у објектима наручиоца ЈН бр.У-1.2.3/2020 – НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – одржавање хигијене и спремања у објектима наручиоца ЈН бр.У-1.2.3/2020- НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – одржавање хигијене и спремања у објектима



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

**наручиоца ЈН бр.У-1.2.3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или
„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – одржавање хигијене и спремања у
објектима наручиоца ЈН бр.У-1.2.3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, на коверти је потребно назначити да се ради о понуди са Подизвођачем и навести називе, адресу и број телефона свих учесника у понуди. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео зантну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организаивију надлежну за заштиту конкуренције.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђач у Образцу понуде наводи опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Задруга може поднети пунуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 (четрдесетпет) дана од дана регистрације фактуре у Централном регистру фактура. Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу места извршења услуга:

Објекти Наручиоца наведени у оквиру Образаца техничке спецификације - III поглавља.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна у току периода важења оквирног споразума и не може се мењати, осим у случајевима и на начин предвиђен овим конкурсном документацијом, односно оквирним споразумом.

Цену је потребно изразити **нумерички и текстуално**, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несугласности са нумерички израженом ценом.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Обавеза Понуђача и Наручиоца је да изврше рачунску проверу цена из понуде.

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈА СЕ ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ

За озбиљност понуде – оквирни споразум

Понуђач је у обавези да уз понуду, односно до момента отварања понуда уплати новчани депозит за озбиљност понуде у висини од 500.000,00 динара. Депозит у наведеном износу понуђачи уплаћују на рачун Предшколске установе „Наша радост“ бр. **840-1181804-66** који се води код **Управе за трезор** сврха уплате: **новчани депозит за ЈН услуга – одржавање хигијене и спремања у објектима Наручиоца бр. У-1.2.3/2020**, модел **97**, поив на бр.291232020

Наручилац ће депонована новчана средства искористити уколико: Изабрани понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или понуђач коме је додељен оквирни споразум благовремено не потпише исти.

Након истека рока важења понуде Наручилац ће положена новчана средства вратити понуђачима.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

За добро извршење посла-оквирни споразум

Извршилац се обавезује да приликом закључења оквирног споразума преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Уз банкарску гаранцију Извршилац је дужан приложити и писмо о намерама банке.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 2 % од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, са роком важности до 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума.

Ако се за време трајања оквирног споразума промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију уколико: Извршилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Извршилац закључе по основу оквирног споразума.

За добро извршење посла-појединачан уговор о јавној набавци закључен на основу овог оквирног споразума

Извршилац се обавезује да приликом закључења уговора преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Уз банкарску гаранцију Извршилац је дужан приложити и писмо о намерама банке.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 2 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности до 30 дана дужим од рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију уколико: Извршилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, односно уколико доведе Наручиоца у ситуацију да остане без ангажованих лица кривицом Извршиоца.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Одлуком Управног одбора Установе дел. бр. 326/04 од 14.02.2017. године процењена вредност јавне набавке одређена је као тајни податак, те иста неће бити саопштена до момента отварања понуда.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација садржи комплетну техничку документацију.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.



Предшколска установа „НАША РАДОŠТ“ Суботица
NAŠA RADOŠT Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠT“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН услуга – одржавање хигијене и спремања у објектима Наручиоца бр. У-1.2.3/2020**“ на неки од следећих начина: факсом на бр. 024/646-411 или на е-маил: zarkovicsanja.su@gmail.com.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. став 1. Закона: “Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки “

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код Понуђача, односно његовог Подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код Понуђача, односно његовог Подизвођача, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог Подизвођача.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат односно заинтересовано лице које има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.
- О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац преузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149. ст. 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
- Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149. ст. 3 и 4, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.
- Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. овог закона, Наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из чл. 150. ст. 2. и 3. и ако наручилац или Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Захтев за заштиту права садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из чл. 156. ЗЈН;
- потпис подносиоца.

Потврдом о уплати таксе се потврђује да је такса уплаћена и која се прилаже уз Захтев за заштиту права приликом подношења наручиоцу, како би се исти сматрао потпуним;

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од 120.000,00 динара (шифра плаћања: 253; сврха: ЗЗП, назив наручиоца и број или ознаку јавне набавке ; Корисник: БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, позив на бр. бр. или ознака јавне набавке).



18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да оквирни споразум о јавној набавци достави понуђачу којем је оквирни споразум додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

19. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА О ЗАКЉУЧЕНОМ ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Обавештење о закљученом оквирном споразуму или обавештење о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће објавити у року од пет дана од дана закључења оквирног споразума, односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

20. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чл. 3. тач. 31), 32) и 33) ЗЈН.

Такође наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се јавна набавка неће понављати у току исте буџетске године (чл. 109. став 2. Закона о јавним набавкама).

Предметну одлуку Наручилац ће образложити, навести разлоге обуставе поступка, упутство о правном средству и исту ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страни у року од 3 (три) дана од дана доношења.

21. ИЗМЕНЕ ПОЈЕДИНАЧНО ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА ТОКОМ ТРАЈАЊА

Наручилац може након закључења појединачног уговора о јавној набавци без спроведеног поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора на основу оквирног споразума при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из чл 39. ст. 1. ЗЈН.

Измена понуђене цене могућа је у случају промене цене радног часа и других околности које нису, нити су могле бити познате Извршиоцу у време сачињавања понуде.

Такође, уколико наступе околности које отежавају испуњење појединачног уговора или наруцбенице, односно уколико исте доведу у питање његову сврху, те се исти не може као такав одржати на снази, уговор се може изменити, с тим да страна која тражи раскид уговора мора доказати околности које доводе у питање сврху уговора. Уколико Наручилац оцени да су околности такве да заиста доводе у питање сврху одржавања на снази таквог уговора може дозволити измену истог.

Изменом уговора о јавној набавци не може се мењати предмет набавке. У случају измене уговора наручилац је дужан да донесе Одлуку о измени уговора, која садржи све битне елементе из Прилога 3Л ЗЈН, да исту објави на Портал јавних набавки и својој интернет страници, као и да достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

***За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).**